

Cómo hacer una petición

1. Desde [www.cervantes.de](http://www.cervantes.de) seleccione la opción Servicios / Préstamo interbibliotecario y obtención de documentos.
2. Identifíquese: identificador + contraseña. Pulse después validar.



Instituto Cervantes cervantes.es

Acceso al sistema GTBib

Autenticación

Identificador:

Contraseña:

Validar

Si aún no es usuario de este sistema puede darse de [alta](#).

El sistema puede recordarle la contraseña por correo electrónico. Para ello rellene el campo identificador y pulse [Recordar contraseña](#).

**Importante:** si es la primera vez que entra en el sistema deberá previamente darse de alta. Para obtener más información pulse [aquí](#).

3. Accederá a la pantalla de menú de usuario que le permite realizar las peticiones de préstamo interbibliotecario, consultar el estado de las peticiones propias, modificar sus datos personales y cambiar la contraseña de acceso al sistema si lo desea



Desconectar

Instituto Cervantes. Biblioteca de Berlin  
Rosenstrasse, 18-19  
Tel. 00493025761814 Fax:  
00493025761819  
bibber@cervantes.es

¿Datos incorrectos? Cambiar su contraseña

Menú de usuario

Obtención de documentos

Obtención de documentos

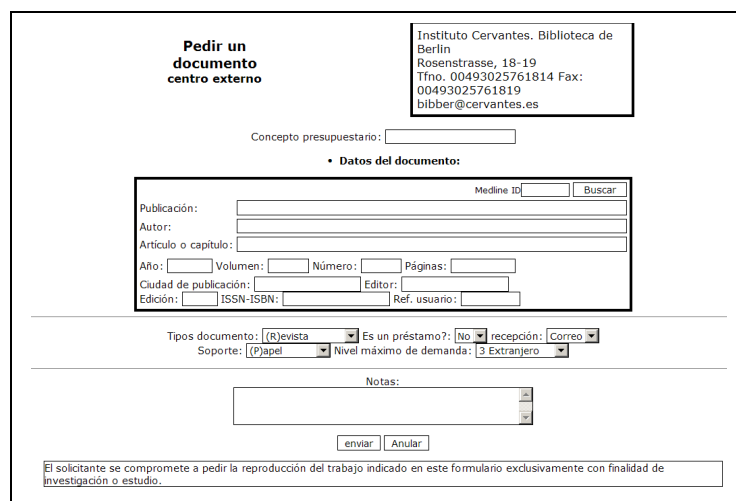
Realizar una petición de documento  
Consultar el estado de sus peticiones  
Tiene 2 documentos en su buzón

RSS

Desconectar

4. Realizar una petición de un documento.

Al pulsar esta opción aparecerá la siguiente pantalla



Pedir un documento centro externo

Instituto Cervantes. Biblioteca de Berlin  
Rosenstrasse, 18-19  
Tfno. 00493025761814 Fax:  
00493025761819  
bibber@cervantes.es

Concepto presupuestario:

• Datos del documento:

Publicación:  Medline ID:  Búsqueda:

Autor:

Artículo o capítulo:

Año:  Volumen:  Número:  Páginas:

Ciudad de publicación:  Editor:

Edición:  ISSN-ISBN:  Ref. usuario:

Tipos documento:  (R)Revista Es un préstamo?:  No recepción:  Correo

Soporte:  (P)apel Nivel máximo de demanda:  3 Extranjero

Notas:

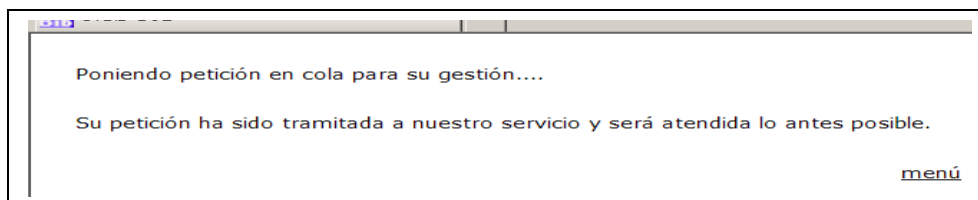
enviar Anular

El solicitante se compromete a pedir la reproducción del trabajo indicado en este formulario exclusivamente con finalidad de investigación o estudio.

Debe cumplimentar el formulario con los datos de su petición de la siguiente forma:

- **Concepto presupuestario:** dejar en blanco
- **Medline ID:** dejar en blanco
- **Publicación:** título de la revista, libro o tesis.
- **Autor:** autores del libro, del artículo de revista o del capítulo del libro.
- **Artículo o capítulo:** título del artículo de revista o capítulo de libro.
- **Año:** año de publicación del libro, revista o tesis.
- **Volumen, número y páginas:** datos necesarios para obtener artículos de revista. Cuanto más precisos, más fácil será la localización y obtención del artículo.
- **ISSN-ISBN:** Datos muy útiles para la localización de documentos, especialmente en el caso de las revistas.
- **Ref. Usuario:** Dejar en blanco.
- **Tipo de documento:** elegir alguna opción del desplegable (Revista, libro, tesis, etc.)
- **¿Es préstamo?:** indicar *Sí* o *No* (para el caso que sea una solicitud de reproducción de artículo de revista o capítulo de libro).
- **Recepción:** elegir opción desplegable (Ariel y GTBIB sólo para bibliotecas)-
- **Soporte:** papel o electrónico (según proceda).
- **Nivel máximo de demanda:** elija una opción del desplegable.
- **Notas:** este espacio está reservado para indicar cualquier información que considere necesaria.

5. Una vez cumplimentados los datos pulse enviar. Recibirá el siguiente mensaje



6. Abandonar la aplicación. Se recomienda elegir la opción "Desconectar" una vez se ha terminado y se desea salir del sistema.